

Guatemala, 30 de septiembre de 2019

Informe No. 003-2019

Licenciado

**GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR**

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 5097-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 598-2019**, correspondiente al mes de **septiembre** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 000059 Serie "B".

**Actividades realizadas**

- a)- Asesorar en el seguimiento, análisis e interpretación de las Normas Legales que se publiquen en los diferentes medios de comunicación y que afecten al Ministerio de Cultura y Deportes;
- b)- Asesorar en la proyección de las normas internas que coadyuven al cumplimiento de la legislación vigente;
- c)- Asesorar las gestiones y seguimiento, en coordinación con los responsables temáticos a los contratos, convenios y documentos pertinentes a suscribir y suscritos con entidades externas al Ministerio de Cultura y Deportes;
- d)-Asesorar en proyectos de ley que tengan impacto;
- e)- Asesorar en el análisis de riesgo de los contratos y convenios en ejecución por el Ministerio de Cultura y Deportes, de manera proactiva y preventiva;
- f)- Otras actividades afines a su contrato.

## Resultados obtenidos

- a. Se asesoró a diversas Direcciones del Ministerio de Cultura y Deportes para la autorización Notarial de Declaraciones Juradas a personas contratadas durante el mes de septiembre para la prestación de sus servicios en Direcciones, escuelas, academias y orquestas juveniles a nivel nacional.
- b. Se asesoró a la Dirección del Centro Cultural "Miguel Angel Asturias" en la revisión del proyecto de modificación de las cuotas para la prestación de los servicios y alquiler de salones en el Teatro Nacional.
- c. Se asesoró en las diversas reuniones convocadas por el despacho Ministerial para discutir los proyectos de Acuerdos Ministeriales para el cobro en los salones de los diferentes centros culturales a cargo del Ministerio.
- d. Se asesoró en la revisión continua de los diferentes problemas legales que se dan en el Ministerio, con la finalidad de agilizar los trámites administrativos.
- e. Se asesoró en la continuación del proyecto de Acuerdo Gubernativo para derogar los Acuerdos Gubernativos que autorizan el alquiler del Auditorium del Conservatorio Nacional de Música y Artes escénicas, específicamente consultando el procedimiento con varias dependencias del Estado.
- f. Se asesoró en la revisión final del Acuerdo Ministerial que ordena la grabación, documentación y archivo de la música presentada en los centros culturales del país, dependientes del Ministerio de Cultura y Deportes..
- g. Se asesoró al Despacho Ministerial en diversos temas legales consultados.
- h. Se asesoró a la Dirección del centro cultural "Miguel Angel Asturias" en diversos temas legales consultados.

Atentamente,



RODOLFO COLMENARES ARANDI

Vo.Bo.



Lic. Douglas Agustín Vasquez Vides  
JEFE DE DEPARTAMENTO SUSTANTIVO II  
Centro Cultural Miguel Angel Asturias